



REGULAMIN REKRUTACJI i UCZESTNICTWA w projekcie „STEP BY STEP”

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa uczestników projektu „STEP BY STEP”.
2. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Numer i nazwa Osi priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania: 4.3 Współpraca ponadnarodowa, nr projektu POWR.04.03.00-00-W131/15
3. Realizatorem projektu jest Fundacja Polskiej Akademii Nauk.
4. Projekt realizowany jest w Partnerstwie z Bridge Agency Sebastian Kozłowski oraz Twin Group.
5. Biuro projektu: Ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin.
6. Celem ogólnym projektu jest wzmocnienie szans na zatrudnienie i trwałą integrację z rynkiem pracy osób młodych 15-29 lat, szczególnie NEET, poprzez wypracowanie w międzysektorowej współpracy ponadnarodowej Wnioskodawcy, Bridge Agency Sebastian Kozłowski, Twin Group nowatorskiego i kompleksowego rozwiązania STEP BY STEP opartego o zdiagnozowane potrzeby NEET i użytkowników oraz jego wdrożenie przez min. 50 użytkowników do 31.12.2018
7. Grupę docelową projektu stanowią:
 - 1) UŻYTKOWNICY (w tym Ci, którzy wdrożą i będą stosować narzędzie STEP BY STEP) - podmioty działające na rzecz aktywizacji edukacyjno-zawodowej oraz w na rzecz integracji społecznej osób młodych w wieku 15–29 lat, szczególnie NEET - przede wszystkim: MUP/PUP-y, OHP, szkoły ponadgimn., NGO statutowo wspierające młodzież (w tym NEET); OPS, PCPR, instytucje pieczy zastępczej, Ośrodki Terapii Uzależnień, Ośrodki readaptacyjne, Poradnie Rodzinne;
 - 2) OSOBY/PODMIOTY NIEZBĘDNE DLA WSPÓŁPRACY PONADNARODOWEJ i WDROŻENIA STEP BY STEP DO PRAKTYKI: przedstawiciele Użytkowników (w tym współpracujący z pracodawcami łącznicy na linii: instytucja-NEET-pracodawca, m.in. doradcy zaw., psychologowie, konsultanci, pośrednicy pracy), decydenci regionalni/lokalni, pracodawcy, NEET (jako ODBIORCY);
8. Celem rekrutacji jest wybranie:
 - 1) 30 Użytkowników (18 K i 12 M) na potrzeby testowania narzędzia Step by step,
 - 2) 300 Użytkowników na potrzeby wdrażania narzędzia Step by step,
 - 3) 60 NEET-ów (36 K i 24 M) na potrzeby testowania narzędzia Step by step .
9. Grupy NEET będą rekrutowane indywidualnie przez wyselekcjonowanych przedstawicieli Użytkowników w trakcie testowania ze wsparciem Partnerów w celu zrealizowania z udziałem NEET autorskich programów z wykorzystaniem SBS.
10. W przypadku braku zainteresowania osób danej płci uczestnicy zostaną wybrani z pośród chętnych, tak aby zachować niezbędną liczbę uczestników.
11. Termin realizacji projektu obejmuje okres od 1 grudnia 2016 r. do 31 grudnia 2018r.
12. Udział w projekcie jest bezpłatny.

Etapy rekrutacji

1. Akcja informacyjna oparta o niejednorodny kanały komunikacji ze względu na zróżnicowaną formę instytucjonalną Użytkowników:



- 1) informacja bezpośrednia, spotkania indywidualne (gł. wśród publicznych służb zatrudnienia)
- 2) marketing internetowy: e-mailing
- 3) informacje dystrybuowane w ramach sieci powiązań Partnerów
2. Nabór formularzy zgłoszeniowych wraz z oświadczeniem dotyczącym zgody na przetwarzania danych osobowych.
3. Weryfikacja dokumentów przez 3 osobową Komisję Rekrutacyjną (lista podstawowa i rezerwowa).
4. Indywidualna informacja o wynikach (tel./e-mail/bezpośrednio).
5. Rekrutacja prowadzona będzie do momentu zgromadzenia założonej liczby uczestników.

Zasady rekrutacji

1. Dokumenty rekrutacyjne - formularz zgłoszeniowy i regulamin dostępne będą na stronach WWW.
2. Zgłoszenia składać można będzie w biurze projektu osobiście lub drogą pocztową.
3. Zgłaszania uczestnictwa można dokonywać także np. przez telefon (dla osób z niepełnosprawnością wzroku)
4. Podczas promowania działań rekrutacyjnych wykorzystane zostaną różnorodne, niestereotypowe wizerunki.
5. Wszyscy uczestnicy projektu będą musieli wypełnić formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem dotyczącym danych osobowych oraz Deklarację uczestnictwa w projekcie.
6. Jeżeli będzie więcej chętnych niż liczba dostępnych miejsc stworzona zostanie lista rezerwowa, z której kandydaci i kandydatki będą przyjmowani w razie rezygnacji, któregoś z uczestników, bądź uczestniczek projektu.
7. Po wyłonieniu grupy docelowej sporządzony zostanie protokół.
8. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Dokumenty rekrutacyjne będą archiwizowane z dokumentacją całego projektu w biurze projektu.

Kryteria rekrutacji

1. Użytkownicy muszą spełniać następujące kryteria:
 - 1) status przedstawiciela (zatrudnieni/współpracujący) podmiotów działających na rzecz aktywizacji edukac-zaw. i integracji społ. młodych (szczególnie): MUP/PUP-y, OHP, szkoły ponadgimn., NGO statutowo wspierające młodzież (w tym NEET); OPS, PCPR, instytucje pieczy zastępczej, Ośrodki Terapii Uzależnień, Ośrodki readaptacyjne, Poradnie Rodzinne
 - 2) realizacja zadań z zakresu: doradztwa zaw., pośrednictwa pracy, coachingu, wsparcia psychologicznego
2. Na potrzeby testowania zostaną zrekrutowane osoby spełniające definicję NEET tj. os. młode 15–29 lat spełniające łącznie 3 warunki:
 - 1) nie pracują (bezrobotne/bierne zaw.)
 - 2) nie kształcą się (nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacj.)
 - 3) nie szkolą się (nie uczestniczą w pozaszkolnych zaj.)



ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA

1. Rezygnacja z udziału w projekcie przed rozpoczęciem projektu możliwa jest tylko w uzasadnionych, szczególnych sytuacjach losowych i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
2. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu z listy zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Kierownik Projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.10.2017r.
3. Kandydat ma prawo odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej pisemnie w ciągu 7 dni od ogłoszenia listy rankingowej do Przewodniczącego/ej Komisji Rekrutacyjnej.
4. Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

Lublin, 6.10.2017r.