

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE

Aspekty organizacyjno-prawne bibliotek publicznych jako instytucji kultury (z uwzględnieniem zmian ustawowych)

Lublin, 01.04.2020 r.



PROGRAM SZKOLENIA:

1. Tworzenie i zmiany organizacyjne, dotyczące instytucji kultury:
 - a. aspekty rejestrowe - rejestr instytucji kultury:
 - znaczenie wpisu do rejestru,
 - odpisy z rejestru,
 - rejestr, księgi rejestrowe, akta rejestrowe
 - b. statut instytucji kultury:
 - nadawanie statutu,
 - zmiany statutu,
 - treść statutu,
 - szczególne zasady, dotyczące statutów bibliotek,
 - c. połączenia, podziały, likwidacje instytucji:
 - aspekt czasowy – zamiar (jego ogłoszenie),
 - aspekt rejestrowy,
 - opinie, zgody,
 - szczególne zasady, dotyczące bibliotek,
 - d. regulacja dotycząca wspólnej obsługi instytucji.
2. Aspekty reprezentacji i zarządzania instytucją:
 - a. reprezentacja instytucji w obrocie prawnym – pełnomocnictwa,
 - b. regulamin organizacyjny:
 - tryb nadawania regulaminu,
 - treść regulaminu,
 - c. aspekty pracownicze:
 - szczególny status dyrektora,
 - pracownicy zarządzający,
 - funkcje kierownicze,
 - stanowiska pracy,
 - zakresy obowiązków,
 - aspekty płacowe (szczególne zasady wynagradzania pracowników instytucji kultury, przepisy „kominowe”),
3. Nowe regulacje ustawowe:
 - a. nowelizacje ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - b. ustawa z dnia 25 maja 2017 r. o restytucji narodowych dóbr kultury – aspekty biblioteczne,
 - c. ustawa z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego,
 - d. ustawa o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi,
 - e. zmiany dotyczące opodatkowania twórców i artystów (50% koszty uzyskania przychodów),
 - f. inne wybrane zmiany ustawowe (dostępność cyfrowa stron internetowych i aplikacje mobilnych, zmiany w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

Wykładowca

Radca prawny, zatrudniony w Biurze Obsługi Prawnej Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Arbiter Sądu Polubownego do Spraw Domen Internetowych przy Polskiej Izbie Informatyki i Telekomunikacji. Autor licznych publikacji prasowych i książkowych na tematy związane z prawem kultury, własności intelektualnej, cywilnym, gospodarczym i podatkowym.

Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel./Fax 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail:

a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Termin

1 kwietnia 2019 r., godz. 10.00 – 15.00

Miejsce szkolenia

Centrum Konferencyjne PZM (restauracja Fiesta)

(budynek Polskiego Związku Motorowego – I piętro)

ul. Prusa 8 w Lublinie (boczna Al. Solidarności; 600 m od dworca głównego PKS; z dworca PKP dojazd autobusem linii nr 1)

Parking dla uczestników szkolenia jest bezpłatny

Cena

320 zł / os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, poczęstunek i serwis kawowy.

UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby zgłoszonej z tej samej instytucji.

Płatność przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury otrzymanej po szkoleniu.

Zgłoszenia

Wypełniony **formularz zgłoszeniowy** prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub faksem na nr **81 745 06 00** do **25 marca 2020 r.**

Uwaga: **Przyjęcie zgłoszenia potwierdza telefonicznie lub mailowo pracownik Fundacji!** Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 3 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa 50% kwoty odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**Aspekty organizacyjno-prawne bibliotek publicznych****Lublin, 01.04.2020 r.****DANE UCZESTNIKA:**

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych*. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl
(*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....
podpis uczestnika szkolenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl

.....
podpis uczestnika szkolenia**DANE DO FAKTURY:**

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych

.....
miejsowość i data.....
pieczęć instytucji.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres:
a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub faksem na nr 81 745 06 00