

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ON-LINE

Podsumowanie dotychczasowych zmian w prawie pracy w 2020 r. w praktyce jednostek samorządu terytorialnego związanych ze stanem epidemii

24.06.2020 r.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Organizacja pracy w jednostkach samorządu terytorialnego. Podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie i zapobieganie rozprzestrzenianiu się koronawirusa Sars-Cov-2 (omówienie szczególnych przypadków poddania urzędu kwarantannie, niemożności wykonywania zadań przez kierownika jednostki, stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej, aktualizacja ryzyka zawodowego, wprowadzanie w życie zarządzeń dotyczących organizacji pracy i bezpieczeństwa pracowników).
2. Omówienie dokumentacji w zakresie pracy zdalnej oraz zmian w Tarczy 4.0. dotyczących pracy zdalnej (ewidencjonowanie czasu pracy, dokumentacja, regulaminy, listy obecności).
3. Czy wypłacać ekwiwalent za sprzęt pracownika używany do świadczenia pracy zdalnej. Czy za okres pracy zdalnej przysługuje ryczałt samochodowy?
4. Urlopy wypoczynkowe – zmiany w Tarczy 4.0.
5. Skrócone normy czasu pracy – w jaki sposób wprowadzić je w życie.
6. Wynagrodzenie w jst. Wynagrodzenie za pracę zdalną. Wynagrodzenie za przestój. Zasady wliczania składników do wynagrodzenia za przestój. Dwie linie orzecznicze.
7. Dofinansowanie wynagrodzeń z umów zlecenia i z umów o dzieło.
8. Wynagrodzenie i zasiłek chorobowy w przypadku niezdolności do pracy, kwarantanny, izolacji.
9. Dodatkowy zasiłek opiekuńczy.
10. Badania lekarskie w okresie epidemii.
11. Szkolenia BHP w okresie epidemii.
12. Świadczenia rehabilitacyjne w okresie epidemii.
13. Zmiany dotyczące ZFŚS.
14. Jak prawidłowo przetwarzać dane osobowe w sprawach pracowniczych, w szczególności w okresie epidemii. Analiza koniecznych działań pracodawcy. Aktualne stanowiska UODO, EROD. Analiza przypadków.
15. Odprawy i odszkodowania związane z rozwiązaniem stosunku pracy – tarcza 4.
16. Uregulowania dotyczące tymczasowego przeniesienia pracownika jst do innej pracy.
17. Inne zmiany mające wpływ na pracodawcę samorządowego.

Wykładowca

Radca prawny, specjalista z zakresu prawa administracyjnego. Prowadzi indywidualną praktykę w formie kancelarii radcy prawnego. Ponadto jest ekspertem prowadzącym szkolenia podnoszące kwalifikacje urzędników administracji publicznej oraz pracowników samorządowych. Jest także autorką programów szkoleniowych oraz opracowań z zakresu prawa dla jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych oraz autorką Komentarza do ustawy o pracownikach urzędów państwowych.

Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel./Fax 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail:

a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Termin

24 czerwca 2020 r., godz. 10.00 – 14.00

Miejsce szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie **on-line**. Przed szkoleniem otrzymają Państwo **link do platformy**, na której się ono odbędzie. Wystarczy wejść w link, dokonać prostej rejestracji i w dniu zajęć o wyznaczonej godzinie dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział w szkoleniu pozwoli nie tylko zapoznać się z tematem prezentowanym przez trenera, ale także zadać mu pytanie i porozmawiać z innymi uczestnikami szkolenia.

Cena

220 zł / os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w wersji elektronicznej

UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej instytucji.

Płatność przelewem podstawie faktury w terminie 14 dni po szkoleniu.

Zgłoszenia

Wypełniony **formularz zgłoszeniowy** prosimy przesać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl, faxem na nr **81 745 06 00** lub poprzez formularz na stronie www.fundacja-pan.lublin.pl do **19 czerwca 2020 r.**

Uwaga: **Przyjęcie zgłoszenia potwierdza telefonicznie lub mailowo pracownik Fundacji!** Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 3 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa 50% kwoty odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE ON-LINE

Podsumowanie dotychczasowych zmian w prawie pracy w 2020 r.

24.06.2020 r.

DANE UCZESTNIKA:

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych*. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacijapan.pl
(*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....
podpis uczestnika szkolenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacijapan.pl

.....
podpis uczestnika szkolenia

DANE DO FAKTURY:

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć instytucji

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

**Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres:
a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub faksem na nr 81 745 06 00**