Fundacja Polskiej Akademii Nauk

FUNDACJA PAN
POLSKA AKADEMIA NAUK

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ON-LINE

Dyrektywa o sygnalistach

Jak ją wdrożyć w podmiotach publicznych, obowiązki, procedury, wewnętrzne kanały zgłoszeń a termin wdrożenia do 17 grudnia 2021 r.

20.10.2021 r.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Kim jest sygnalista - definicja na podstawie:
   a. Rezolucji Parlamentu Europejskiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie uzasadnionych środków ochrony sygnalistów działających w interesie publicznym podczas ujawniania poufnych informacji posiadanych przez przedsiębiorstwa i organy publiczne
   b. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii
2. Jak wdrożyć Dyrektywę w podmiotach publicznych:
   a. podmioty zobowiązane na gruncie dyrektywy
   b. co ze zwolnieniem z obowiązku gmin liczących mniej niż 10 000 mieszkańców lub zatrudniających mniej niż 50 pracowników lub innych podmiotów, zatrudniających mniej niż 50 pracowników
   c. definicje na gruncie dyrektywy (czym są naruszenia)
   d. jakie naruszenia może zgłaszać sygnalista
3. Jakie przepisy obowiązują aktualnie w Polsce a dotyczą sygnalistów.
4. Co z wdrożeniem dyrektywy, co z projektem polskiej ustawy.
5. Whistleblowing a system zgłaszania nieprawidłowości w podmiotach publicznych.
6. Jak przygotować się do wdrożenia systemu zgłaszania nieprawidłowości.
7. Zgłoszenie nieprawidłowości i naruszeń, zawiadomienie i jego elementy. Dane osobowe sygnalisty. A co z anonimami?
8. Kto może być sygnalistą - przykłady.
9. Proces a procedura (niezbędne elementy procedury) - omówienie koniecznych elementów procedury i ich etapów.
10. Kanały zgłoszeń wewnętrznych, jak wybrać wewnętrzny kanał zgłoszeń, kanały archaiczne a nowe technologie. Jak wdrożyć wewnętrzne kanały zgłoszeń. Jak powinien działać odpowiedni wewnętrzny kanał zgłoszeń.
11. Jak zapewnić poufność, ochronę tożsamości sygnalisty. Ochrona danych osobowych a procedura zgłaszania nieprawidłowości. Ochrona danych osobowych sygnalisty, innych osób uczestniczących w postępowaniach wyjaśniających oraz osób oskarżonych o naruszenia. Zadania IOD na gruncie zgłoszeń sygnalisty.
12. Wyznaczenie osoby, działu, compliance officer, radcy prawnego, koordynatora ds. zgodności czy zewnętrznego podmiotu itp. – czyli kto będzie odbierał zgłoszenia i prowadził postępowanie u nas w organizacji. Rola tych osób w postępowaniu.
13. Postępowanie sprawdzające a informacja zwrotna do sygnalisty. Terminy.
14. Odmowa wszczęcia postępowania wyjaśniającego? – w jakich sytuacjach.
15. Wszczęcie postępowania wyjaśniającego, konieczne czynności, dowody, rozmowy, spotkania itp. Plan i harmonogram podejmowania czynności.
16. Raport podsumowujący.
17. Działania następcze, działania bieżące a długofalowe. Przykłady działań następczych.
18. Prowadzenie rejestrów zgłoszeń.
19. Jak chronić sygnalistę, zakaz działań odwetowych, środki ochrony sygnalisty, wsparcie dla sygnalisty.
20. Co to jest compliance, jak wdrożyć compliance, a może mamy już polityki i dokumenty. Tone at the top podstawą efektywnego wdrożenia systemu. Wyzwania dla podmiotów publicznych.
21. Szkolenia pracowników, obowiązki informacyjne, jak namówić do zgłoszeń, jak zapewnić bezpieczeństwo sygnalistom, zmiana kultury organizacji, zmiana podejścia pracowników.
22. WYTYCZNE ANTYKORUPCYJNE DLA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ZAKRESIE JEDNOLITYCH ROZWIĄZAŃ INSTYTUCJONALNYCH ORAZ ZASAD POSTĘPOWANIA DLA URZĘDNIKÓW I OSÓB NALEŻĄCYCH DO GRUPY PTEF.
23. Projektowana norma ISO 37002 – „Zarządzanie systemami zgłaszania nieprawidłowości".
24. Zgłoszenia zewnętrzne do wyznaczonych organów i ujawnienia publiczne.
25. Ochrona danych osobowych podczas postępowań wyjaśniających. Dane osobowe sygnalistów, osób które dopuściły się naruszenia, współpracowników, członków rodzin i innych osób trzecich.

Wykładowca

Radca prawny, specjalista z zakresu prawa administracyjnego. Prowadzi indywidualną praktykę w formie kancelarii radcy prawnego. Ponadto jest ekspertem prowadzącym szkolenia podnoszące kwalifikacje urzędników administracji publicznej oraz pracowników samorządowych. Jest także autorką programów szkoleniowych oraz opracowań z zakresu prawa dla jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych oraz autorką Komentarza do ustawy o pracownikach urzędów państwowych.

Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel. 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Termin

20 października 2021 r., godz. 9.00 – 13.00

Miejsce szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie **on-line**. Przed szkoleniem otrzymają Państwo **link do platformy**, na której się ono odbędzie. Wystarczy wejść w link, dokonać prostej rejestracji i w dniu zajęć o wyznaczonej godzinie dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział w szkoleniu pozwoli nie tylko zapoznać się z tematem prezentowanym przez trenera, ale także zadać mu pytanie i porozmawiać z innymi uczestnikami szkolenia.

Cena

280 zł netto / os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w wersji elektronicznej

UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej instytucji.

Płatność przelewem podstawie faktury w terminie 14 dni po szkoleniu.

Zgłoszenia

Wypełniony **formularz zgłoszeniowy** prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacjapan.pl lub poprzez formularz na stronie www.fundacjapan.pl do **15 października 2021 r.**

Uwaga: **Przyjęcie zgłoszenia potwierdza telefonicznie lub mailowo pracownik Fundacji!** Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa 50% kwoty odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE ON-LINE

Dyrektywa o sygnalistach

20.10.2021 r.

DANE UCZESTNIKA:

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych***.** Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl
(*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....
podpis uczestnika szkolenia

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl

.....
podpis uczestnika szkolenia

DANE DO FAKTURY:

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

☐ **Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych**

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć instytucji

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacjapan.pl