

## ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ON-LINE

# Zajęcie pasa drogowego – zajęcie klasyczne, zajęcie bez zezwolenia i awaryjne zajęcie pasa drogowego

## Zagadnienia specjalistyczne i zaawansowane

**25.11.2021 r.**

### PROGRAM SZKOLENIA:

1. Decyzja na zajęcie pasa drogowego:
  - a. Zasady ogólne,
  - b. Tryb wydawania,
  - c. Stosowanie zasad Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
2. Omówienie rodzajów decyzji na zajęcie pasa drogowego:
  - a. prowadzenie robót w pasie drogowym,
  - b. umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
  - c. umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
  - d. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych,
3. Zasady naliczania opłat za zajęcie pasa drogowego.
4. Rozumienie pojęć:
  - a. „rzut poziomy”,
  - b. „powierzchnia reklamy”,
  - c. „powierzchnia urządzenia infrastruktury”.
5. Podmioty objęte zwolnieniem z opłat za zajęcie pasa drogowego.
6. Zasady naliczania opłaty za powierzchnie +/- 1,0 m<sup>2</sup>.
7. „Techniki” unikania opłat za zajęcie pasa drogowego – próby rozwiązania problemu.
8. Koordynacja robót budowlanych w trybie wspierania usług i sieci telekomunikacyjnych.
9. „Wspólny wniosek” o zajęcie pasa drogowego złożony przez kilka podmiotów.
10. Zajęcie pasa drogowego a decyzje zezwalające na realizację inwestycji drogowych (ZRID):
  - a. zasad rozliczenia opłat w przypadku zmian przebiegu sieci/urządzeń,
  - b. różne reżimy prawne.
11. Decyzje ostateczne na zajęcie pasa drogowego, a decyzje prawomocne na zajęcie pasa drogowego:
  - a. Korzystanie z oświadczeń o zrzeczeniu się prawa do wnoszenia odwołania,
  - b. Cofanie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wnoszenia odwołania i skutki prawne,
  - c. Wykonywania robót drogowych na podstawie decyzji ostatecznej lecz nieprawomocnej.
12. Uwierzytelnianie dokumentów przy występowaniu o zajęcie pasa drogowego:
  - a. Rola upoważnionego pracownika organu administracji publicznej,
  - b. Zasady poświadczania,
  - c. Reakcje organu administracji publicznej na kopie dokumentów.
13. Zasady wzywania do uzupełniania braków.
14. Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego w ciągach dróg położonych na gruntach niebędących własnością zarządcy drogi publicznej:
  - a. Relacje pomiędzy inwestorem z zarządcą drogi publicznej,
  - b. Pojęcie „prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”,
  - c. Właściwe stosowanie przepisów art. 73 ustawy z 13 października 1998 roku przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną,
  - d. Właściwe stosowanie przepisów „specustawy drogowej” (ZRID).

15. Wprowadzenie w pas drogi publicznej:
  - a. Moment wydania decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego,
  - b. Dokonanie zawiadomień o wprowadzeniu zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu,
  - c. Podpisanie protokołów przejęcia pasa drogowego i zdania pasa drogowego,
16. Warianty zajmowania pasa drogowego – realizacja robót „w praktyce”.
17. Konsekwencje niewłaściwego wprowadzenia w pas drogowy:
  - a. Konsekwencje karnoprawne,
  - b. Sankcje administracyjnoprawne,
  - c. Konsekwencje praktyczne (realizacyjne).
18. Egzekwowanie oznakowania robót drogowych:
  - a. Mechanizm organu zarządzającego ruchem na drodze,
  - b. Mechanizm Policji (organ kontroli ruchu drogowego),
  - c. Mechanizm zarządcy drogi publicznej.
19. Elementy kluczowe decyzji na zajęcie pasa drogowego.
20. Rozumienie pojęcia „planu sytuacyjnego z zaznaczeniem granic i wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego”.
21. Uznaniowy zakres wymagania zatwierdzonej organizacji ruchu na czas robót:
  - a. Wpływ na ruch drogowy,
  - b. Ograniczenie widoczności na drodze,
  - c. Wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów,
  - d. Wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pieszych,
22. Zajęcie pasa drogowego bez zatwierdzonej organizacji ruchu:
  - a. Szkic zabezpieczenia robót,
  - b. Plan zabezpieczenia robót,
  - c. Oświadczenie o zabezpieczeniu robót.
23. Harmonogram robót drogowych (etapowość).
24. Analiza „modelowych” zajęć pasa drogowego.
25. Właściwy sposób formułowania pełnomocnictw.
26. Stosowanie specjalnych trybów w sprawach zajęcia pasa drogowego:
  - a. art. 132 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
  - b. art. 155 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
  - c. art. 162 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.
27. Wpływ innych postępowań na sprawy dotyczące zajęcia pasa drogowego:
  - a. „Samowole budowlane” w pasie drogi publicznej.
  - b. Rozbudowa/rozbiórka obiektów w pasie drogi publicznej.
  - c. „Czyszczenie” pasa drogi publicznej z elementów niezwiązanych z infrastrukturą drogową.
  - d. Nakładające się odwołania od decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego.
28. Zajęcie pasa drogowego a zatwierdzona organizacja ruchu drogowego:
  - a. „Opinie” zarządcy drogi do projektu czasowej organizacji ruchu, a zezwolenie na zajęcie pasa drogowego,
  - b. Respektowanie zatwierdzeń organizacji ruchu drogowego na czas robót dokonanych przez organ zarządzający ruchem na drodze,
  - c. Orzecznictwo Samorządowych Kolegiów Odwoławczych i sądów administracyjnych.
29. Kolidy w zajęciu pasa drogowego:
  - a. Możliwość wykonywania robót na jednym odcinku pasa drogowego na podstawie dwóch odrębnych zatwierdzeń czasowej organizacji ruchu,
  - b. Możliwość wykonywania robót w pasie drogowym na podstawie jednej zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu,
  - c. Koordynacja robót w pasie drogi publicznej,
  - d. „Istnienie zasady pierwszeństwa?”

30. Zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia (art. 40 ust. 12 ustawy o drogach publicznych).
31. Zasady dokumentowania zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia:
  - a. Skuteczność działań zarządców dróg,
  - b. Praktyki wykonawców robót drogowych,
  - c. Wykonywania pomiarów obszaru pasa drogowego zajętego bez zezwolenia,
  - d. Reguły i dobre praktyki w tworzeniu dokumentacji fotograficznej.
32. Tryb i sposób wydawania decyzji za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia.
33. Kontynuacja naprzemienne zajęć pasa drogowego za zezwolenie i bez zezwolenia.
34. Orzecznictwo samorządowych kolegiów odwoławczych i sądów administracyjnych.
35. Awaryjne zajęcie pasa drogowego.
36. Jak prawidłowo skompletować dokumenty do wniosku? (wspólna analiza i wskazanie elementów szczegółowych).
37. Roboty kwalifikujące się do awaryjnego zajęcia pasa drogowego.
38. Kto może awaryjnie zajmować pas drogowy?
39. Problematyka uznaniowości zarządcy drogi publicznej w toku akceptacji awaryjnego zajęcia pasa drogowego.
40. Rola zarządcy drogi publicznej przy awaryjnym zajęciu pasa drogowego.
41. Rola organu zarządzającego ruchem na drodze przy awaryjnym zajęciu pasa drogowego.
42. Sposób i zasady egzekwowania prawidłowości wykonywania robót przy awaryjnym zajęciu pasa drogowego.
43. Awaryjne zajęcie pasa drogowego w obszarze objętym gwarancją wykonawcy robót drogowych:
  - a. przenoszenie gwarancji,
  - b. egzekwowanie warunków wynikających z gwarancji,
  - c. prace pogwarancyjne,
  - d. przedłużanie gwarancji po awaryjnych zajęciach pasa drogowego.
44. Weryfikacja prawidłowości pomiaru obszaru drogi publicznej wykorzystywanego na awaryjne zajęcie pasa drogowego.
45. „Bierne tolerowanie” przez zarządcę drogi publicznej awaryjnego zajęcia pasa drogowego.
46. Łączenie „awaryjnych” zajęć pasa drogowego.
47. Wpływ awaryjnego zajęcia pasa drogowego na ruch drogowych i zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego.
48. Przekwalifikowanie „awaryjnego zajęcia pasa drogowego” w zajęcie pasa drogowego poprzedzone zezwoleniem.
49. Reakcje zarządu drogi w przypadku powstawania zagrożeń w bezpieczeństwie ruchu drogowego.
50. Orzecznictwo sądów administracyjnych w sprawie zajęcia pasa drogowego.
51. Orzecznictwo sądów administracyjnych w sprawie zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia.
52. Orzecznictwo sądów administracyjnych w sprawie awaryjnego zajęcia pasa drogowego.
53. Lokalizacja zjazdów z uwzględnieniem nowych warunków technicznych dla dróg obowiązujących od 13 września 2019 roku – wpływ na decyzje lokalizacyjne i decyzje na zajęcie pasa drogowego.
54. Rozumienie pojęć zjazdu „istniejącego” i „projektowanego”.
55. Nowa klasyfikacja i definicje:
  - a. Zjazd indywidualny – parametry techniczne, podmioty dedykowane, zakres stosowania.
  - b. Zjazd publiczny – parametry techniczne, podmioty dedykowane, zakres stosowania.
56. Przypadki stosowania nowych przepisów warunków technicznych dla dróg obowiązujących od 13 września 2019 roku.
57. Zjazdy publiczne i zjazdy indywidualne w sytuacji usunięcia terminu „linii rozgraniczających drogę publiczną”.
58. Zjazd publiczny i zjazd indywidualny w pojęciu „granic pasa drogi publicznej”.
59. Zjazdy publiczne i indywidualne – drogi publiczne,
60. Zjazdy publiczne i indywidualne – drogi wewnętrzne.
61. Zajęcia pasa drogowego na budowę zjazdów indywidualnych i publicznych.

## Wykładowca

Doktor nauk prawnych, radca prawny, inżynier ruchu drogowego. Ukończył Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego na kierunku prawo oraz Politechnikę Krakowską Wydział Inżynierii Ruchu Drogowego. Uzyskał stopień doktora nauk prawnych w Instytucie Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk w specjalności administracyjnoprawnych aspektów organizacji ruchu drogowego. Specjalizuje się w tematyce bezpieczeństwa ruchu drogowego, organizacji ruchu drogowego, prawie inwestycji drogowych, prawie administracyjnym i postępowaniu administracyjnym. Aktywny uczestnik systemu zarządzania ruchem na drogach. Projektant zmian w czasowej i stałej organizacji ruchu. Autor opinii prawnych dla zarządców dróg wewnętrznych, zarządców dróg publicznych oraz organów zarządzających ruchem na drogach dotyczących prawidłowości zatwierdzenia organizacji ruchu drogowego, opiniowania organizacji ruchu drogowego, kontroli prawidłowości wprowadzania organizacji ruchu oraz zgodności organizacji ruchu z obowiązującymi przepisami. Pełnomocnik w sprawach o wydanie decyzji lokalizacyjnych i decyzji na zajęcie pasa drogowego. Pełnomocnik procesowy w postępowaniu w sprawach o wykroczenia drogowe.

## Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel. 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail:

[a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl](mailto:a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl)

# INFORMACJE ORGANIZACYJNE

## Termin

**25 listopada 2021 r., godz. 8.00 – 14.00**

## Miejsce szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie on-line. Przed szkoleniem otrzymają Państwo **link do platformy**, na której się ono odbędzie. Wystarczy wejść w link, dokonać prostej rejestracji i w dniu zajęć o wyznaczonej godzinie dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział w szkoleniu pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym przez trenera, ale także zadać mu pytanie i porozmawiać z innymi uczestnikami szkolenia.

## Cena

**300 zł netto / os.**

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w wersji elektronicznej.

**UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej instytucji.**

Płatność przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury otrzymanej po szkoleniu.

## Zgłoszenia

Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesać mailem na adres: [a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl](mailto:a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl) lub [szkolenia@fundacjapan.pl](mailto:szkolenia@fundacjapan.pl) lub poprzez formularz na stronie [www.fundacjapan.pl](http://www.fundacjapan.pl) do **22 listopada 2021 r.**

Uwaga: **Przyjęcie zgłoszenia potwierdza telefonicznie lub mailowo pracownik Fundacji!** Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa 50% kwoty odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE ON-LINE****Zajęcie pasa drogowego  
25.11.2021 r.****DANE UCZESTNIKA:**

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych\*. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres [szkolenia@fundacjapan.pl](mailto:szkolenia@fundacjapan.pl)  
(\*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....  
podpis uczestnika szkolenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres [szkolenia@fundacjapan.pl](mailto:szkolenia@fundacjapan.pl)

.....  
podpis uczestnika szkolenia

**DANE DO FAKTURY:**

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć instytucji

.....  
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

**Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres:  
[a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl](mailto:a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl) lub [szkolenia@fundacjapan.pl](mailto:szkolenia@fundacjapan.pl)**