

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ON-LINE

Projektowanie, opiniowanie i zatwierdzanie CZASOWEJ organizacji ruchu – prawo, projektowanie i praktyka

12.05.2022 r.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Projektowanie i zatwierdzanie CZASOWEJ organizacji ruchu – kwestie projektowe.
 - a. Projektowanie i zatwierdzanie znaków ostrzegawczych w czasowej organizacji ruchu
 - b. Projektowanie i zatwierdzanie znaków zakazu/nakazu w czasowej organizacji ruchu
 - c. Projektowanie i zatwierdzanie tabliczek do znaków drogowych w czasowej organizacji ruchu
 - d. Projektowanie i zatwierdzanie znaków poziomych w czasowej organizacji ruchu
 - e. Projektowanie i zatwierdzanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w czasowej organizacji ruchu
2. Źródło i zasoby czasowych zmian w organizacji ruchu:
 - a. Zalecenia projektowe,
 - b. Wykorzystywane wzory,
 - c. Rozwiązania schematyczne.
3. Sposoby rozwiązywania nieścisłości występujących w przepisach:
 - a. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
 - b. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie znaków i sygnałów drogowych z dnia 31 lipca 2002,
 - c. ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - d. ustawy o drogach publicznych,przy projektowaniu/opiniowaniu/zatwierdzeniu CZASOWEJ organizacji ruchu.
4. Szczegółowe analizy przypadków i rozwiązania dotyczące projektowania/opiniowania/ zatwierdzania CZASOWEJ organizacji ruchu:
 - a. zasady stosowania znaków A – 30 z tabliczkami uzupełniającymi,
 - b. zasady prowadzenia zawężeń w ciągach dróg publicznych (znaki A – 12 b/c oraz A – 30 z T – 18),
 - c. wielkość i wymiary znaków w czasowych zmianach w organizacji ruchu,
 - d. warunki techniczne umieszczania znaków drogowych w czasowych organizacjach ruchu,
 - e. czasowe oznakowanie robót na drogach gruntowych – podejście racjonalne,
 - f. zasady prowadzenia objazdów znakami F – 8 i F – 9,
 - g. problematyka objazdów w kontekście tonażu pojazdów poruszających się po objeździe,
 - h. znaki uprzedzające o czasowych zmianach w organizacji ruchu – Jak stosować? Jak projektować? Jak zatwierdzać?
 - i. Zasady stosowania tabliczek uzupełniających T – 1 i T – 2 w czasowych zmianach w organizacji ruchu,
 - j. Zasady stosowania znaku A – 14 „roboty drogowe” – problematyka realiów projektowych w kontekście obowiązujących przepisów,
 - k. Stosowanie zapór drogowych U – 20a, U – 20b, U – 20c i U – 20d,
 - l. Stosowanie taśm ostrzegawczych U – 22,
 - m. Stosowanie pachołków drogowych U – 23,
 - n. Stosowanie kładek dla pieszych U – 28,
 - o. Oznakowanie czasowych robót w rejonie chodników,
 - p. Oznakowanie czasowych robót w rejonie ścieżek rowerowych (C – 13, C – 16, C – 13/16, A – 24),
 - q. Dojazd pojazdów ciężkich do placu budowy (znaki B – 5 i B – 18 – kwestie tabliczek uzupełniających pod znakami) – problematyka umów z zarządcą drogi na korzystania z samochodów ciężkich pow. 3,5 tony z pasa drogowego,
 - r. Stosowanie znaków B – 1 w czasowej organizacji ruchu,
 - s. Stosowanie znaków B – 36 w czasowej organizacji ruchu.
5. Problematyka przeznakowania w CZASOWEJ organizacji ruchu – „zasada minimalnej ingerencji” – jak rozwiązywać problemy w tym zakresie w praktyce?
6. Psychologiczne aspekty przeznakowania robót drogowych a bezpieczeństwo ruchu drogowego.
7. Rola organu zarządcy drogi w prawidłowej ocenie organizacji ruchu drogowego.
8. Rola organu zarządzającego ruchem na drodze w prawidłowej ocenie organizacji ruchu drogowego.
9. Rola organu sprawującego nadzór nad zarządzaniem ruchem na drogach w prawidłowej ocenie organizacji ruchu drogowego.

10. Zasady ochrony środowiska a czasowa organizacja ruchu – organizacja robót w rejonie drzew, krzewów i zieleńców (wymogi i aspekty praktyczne),
11. Ilość, spójność i czytelność znaków drogowych w czasowej organizacji ruchu.
12. Rozwiązania wariantowe w czasowej organizacji ruchu.
13. Rozwiązania etapowe w czasowej organizacji ruchu.
14. Rozwiązywanie kolizji przy projektowaniu, opiniowaniu i zatwierdzaniu czasowej organizacji ruchu.
15. Mechanizmy koordynowania robót w pasie drogowym na podstawie czasowych zmian w organizacji ruchu – przykładowe rozwiązania stosowane przez organy zarządzające ruchem na drogach w Polsce.
16. Rola osób upoważnionych do kierowania ruchem drogowym w czasowej organizacji ruchu.
17. CZASOWA organizacja ruchu a warunki decyzji lokalizacyjnej zarządcy drogi publicznej:
 - a. Spójność z decyzjami lokalizacyjnymi,
 - b. Kolizje z decyzjami lokalizacyjnymi – jak rozwiązywać?
18. PROJEKTY CZASOWEJ ORGANIZACJI RUCHU:
 - a. Roboty drogowe (generalne remonty, ZRID, przebudowy ulic, i inne),
 - b. Organizacja wjazdu na plac budowy i zaplecze budowy (A), tymczasowe zjazdy na plac budowy (B),
 - c. Prace dźwigu i pojazdów ciężkich w pasie drogi publicznej,
 - d. Remont elewacji budynku w ostrej granicy z drogą publiczną,
 - e. Zajęcie jezdni na potrzeby umieszczenia pojazdu budowy (wywrotka, betoniarka, i inne).
 - f. Zajęcia miejsca postojowych i chodników (zaplecze budowy, kontenery),
 - g. Zamknięcie fragmentu ulicy dla ruchu publicznego,
 - h. Wyłączenie obszaru strefowego ulic w mieście,
 - i. Organizacja koncertów kameralnych w pasie drogi publicznej,
 - j. Organizacja jarmarku/targu w pasie drogi publicznej,
 - k. Organizacja wystawy w pasie drogi publicznej,
 - l. Organizacja pokazów filmowych w pasie drogi publicznej (wyświetlanie filmów),
 - m. Organizacja muzeów na otwartym powietrzu (wystawy plenarne),
 - n. Zajęcia miejsca postojowych, jezdni i chodników (imprezy, pojazdy reklamowe, pojazdy techniczne),
 - o. Zajęcia placów parkingowych (gale, wydarzenia roku, zaplecze imprezy),
 - p. Studia telewizyjne (relacje na żywo, wejścia reporterskie), plany i studia nagraniowe (reklamy, filmy)
 - q. Imprezy biegowe.
19. UPROSZCZONE PROJEKTY CZASOWEJ ORGANIZACJI RUCHU:
 - a. rutynowe przycinanie drzew w ciągu drogi publicznej,
 - b. sprzątanie pasa drogowego,
 - c. malowanie i odświeżanie oznakowania poziomego,
 - d. koszenie trawy,
 - e. montaż np. na długości kilkunastu kilometrów słupków kilometrowych i hektometrowych (U – 1a z U – 7 i U – 8) na poboczu,
 - f. roboty gwarancyjne w ciągach dróg krajowych i ekspresowych,
 - g. badania drogowe w pasie rozdziału.
20. Zasady ogólne opiniowania CZASOWEJ organizacji ruchu:
 - a. Kwestionowanie zatwierdzonej organizacji ruchu przez zarządcę drogi,
 - b. Kwestionowanie zatwierdzonej organizacji ruchu przez projektanta organizacji ruchu,
 - c. Kwestionowanie zatwierdzonej organizacji ruchu przez wykonawcę robót drogowych.
 - d. Termin ważności opinii do projektu czasowej organizacji ruchu.
21. Zatwierdzanie CZASOWEJ organizacji ruchu na drogach publicznych – w całości, w części, ze zmianami.
22. Zatwierdzanie CZASOWEJ organizacji ruchu na drogach wewnętrznych.
23. Relacje: organ zarządzający ruchem na drodze – zarządca drogi publicznej.
24. Podmioty uprawnione do wydawania zatwierdzeń organizacji ruchu.
25. Kwalifikacja prawna zatwierdzeń organizacji ruchu.
26. Zakres obowiązywania zatwierdzeń czasowej organizacji ruchu.
27. Formy wydawanych zatwierdzeń CZASOWYCH organizacji ruchu.
28. Dopuszczalne zmiany po zatwierdzeniu czasowej organizacji ruchu.
29. Różnice w realizacji czasowych zmian w organizacji ruchu przy inwestycjach objętych specustawą drogową i inwestycjach w trybie ustawy Prawo Budowlane.
30. Elementy podlegające zatwierdzeniom w czasowej organizacji ruchu:
 - a. Ocena wpływu na ruch drogowy,
 - b. Ocena ograniczania widoczności,
 - c. Wpływ na organizację ruchu pieszego,
 - d. Wpływ na organizację ruchu pojazdów.
31. Spory w zakresie projektowanej, opiniowanej i zatwierdzanej czasowej organizacji ruchu.
32. Dylematy w zakresie opiniowania CZASOWEJ organizacji ruchu – STAŁY, CZASOWY czy UPROSZCZONY?
 - a. „warunkowe” zatwierdzenia organizacji ruchu – konsekwencje dla zarządzania ruchem na drodze,
 - b. zatwierdzenie projektu „czasowego” jako projektu „stałego” – konsekwencje dla zarządzania ruchem,
 - c. zatwierdzenie projektu „uproszczonego” jako projektu „czasowego” – konsekwencje dla zarządzania ruchem na drodze.
33. Konsekwencje prawne błędnej kwalifikacji zatwierdzenia czasowej organizacji ruchu:
 - a. Odpowiedzialność karna,
 - b. Odpowiedzialność funkcjonariusza publicznego (pracownika organu administracji publicznej),
 - c. Odpowiedzialność projektanta organizacji ruchu,
 - d. Odpowiedzialność uczestników procesu inwestycyjnego.

Wykładowca

Doktor nauk prawnych, radca prawny, inżynier ruchu drogowego. Ukończył Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego na kierunku prawo oraz Politechnikę Krakowską Wydział Inżynierii Ruchu Drogowego. Uzyskał stopień doktora nauk prawnych w Instytucie Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk w specjalności administracyjnoprawnych aspektów organizacji ruchu drogowego. Specjalizuje się w tematyce bezpieczeństwa ruchu drogowego, organizacji ruchu drogowego, prawie inwestycji drogowych, prawie administracyjnym i postępowaniu administracyjnym. Aktywny uczestnik systemu zarządzania ruchem na drogach. Projektant zmian w czasowej i stałej organizacji ruchu. Autor opinii prawnych dla zarządców dróg wewnętrznych, zarządców dróg publicznych oraz organów zarządzających ruchem na drogach dotyczących prawidłowości zatwierdzenia organizacji ruchu drogowego, opiniowania organizacji ruchu drogowego, kontroli prawidłowości wprowadzania organizacji ruchu oraz zgodności organizacji ruchu z obowiązującymi przepisami. Pełnomocnik w sprawach o wydanie decyzji lokalizacyjnych i decyzji na zajęcie pasa drogowego. Pełnomocnik procesowy w postępowaniu w sprawach o wykroczenia drogowe.

Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel. 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail:

a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Termin

12 maja 2022 r., godz. 9.00 – 15.00

Miejsce szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie on-line. Przed szkoleniem otrzymają Państwo na adres mailowy link do platformy szkoleniowej. Platforma umożliwi komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami za pośrednictwem czatu. Platforma szkoleniowa jest dostępna przez przeglądarkę internetową na dowolnym komputerze i nie wymaga instalowania dodatkowego oprogramowania.

Cena

330 zł netto / os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w wersji elektronicznej.

UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej instytucji.

Płatność przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury otrzymanej po szkoleniu.

Zgłoszenia

Wypełniony **formularz zgłoszeniowy** prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacijapan.pl lub poprzez formularz na stronie www.fundacijapan.pl do **6 maja 2022 r.**

Uwaga: Przyjęcie zgłoszenia potwierdza mailowo pracownik Fundacji!
Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa kwotą odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE ON-LINE

**Projektowanie, opiniowanie i zatwierdzanie CZASOWEJ organizacji ruchu
12.05.2022 r.**

DANE UCZESTNIKA:

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych*. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl
(*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....
podpis uczestnika szkolenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl

.....
podpis uczestnika szkolenia

DANE DO FAKTURY:

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć instytucji

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

**Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres:
a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacjapan.pl**